



**UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA  
KENYATAAN TUNTUTAN PERPINDAHAN RUMAH  
DARI RUMAH SENDIRI/RUMAH SEWA /RUMAH KERAJAAN KE  
RUMAH UNIVERSITI DAN SEBALIKNYA  
(MENGIKUT KADAR DALAM STESEN)**

**MAKLUMAT PEGAWAI YANG MEMOHON**

- a) Nama: .....
- b) No. Pekerja: .....
- c) No. K/P : .....
- d) Jawatan: .....
- e) Gred/Kategori: .....
- f) Gaji Pokok: RM .....
- g) No. Telefon .....
- h) Status Perkahwinan: Berkahwin/Bujang
- i) Alamat Rumah Lama: Sendiri/Sewa/Kerajaan  
.....  
.....  
.....
- j) Alamat Rumah Baru:  
.....  
.....  
.....
- k) Tarikh melaksanakan perpindahan : .....
- l) Jarak antara rumah lama dan rumah baru : .....

**BUTIR-BUTIR SUAMI/ISTERI PEGAWAI**

(Jika Suami/Isteri Kakitangan Kerajaan atau Swasta

- Nama: .....
- No. K/P: .....
- Jawatan: .....
- Gred: .....
- Gaji Pokok : RM .....

Nama dan Alamat Jabatan/Majikan:

.....  
.....  
.....

**MUSTAHAK:**

1. SERTAKAN 2 SALINAN ARAHAN PERPENDAHAN/SURAT PERLANTIKAN SEBAGAI PEGAWAI PERHUBUNGAN PELAJAR/PEGAWAI JAWATAN PENTING.
2. SERTAKAN 2 SALINAN SIJIL NIKAH (JIKA TELAH BERKAHWIN)

Saya mengaku butir-butir yang dinyatakan di atas adalah benar dan saya bertanggungjawab terhadapnya.

Tarikh: .....

.....  
(Tandatangan Pegawai Yang Menuntut)

**PENGESAHAN KETUA JABATAN**

Adalah disahkan bahawa perjalanan tersebut adalah sebagai melaksanakan perpindahan rumah sebagaimana kelayakan pegawai.

Tarikh: .....

.....  
Tandatangan Ketua Jabatan/Cop Bahagian

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT**

**JUMLAH DILULUSKAN** : RM .....

**No. Fail Peribadi** : 600-BPD(PKH.)