



UITM CAWANGAN KELANTAN

**BORANG MELAPOR DIRI SETELAH TAMAT
CUTI TANPA GAJI/CUTI SEPARUH GAJI/PINJAMAN**

- 1. Nama :
- 2. Jawatan :
- 3. No. Pekerja :
- 4. Bahagian/Fakulti/Cawangan :
- 5. Tarikh Melapor Diri :
- 6. Tempoh Cuti Tanpa Gaji / Separuh Gaji / Pinjaman :
Hingga
- 7. Sebab-sebab Cuti Tanpa Gaji / Separuh Gaji / Pinjaman :
.....
- 8. Tempoh Pelanjutan Cuti (Jika Ada) :
.....
- 9. Sebab-sebab Lanjutan Cuti Jika Ada :
.....

Tandatangan penama
Tarikh:

Catatan : *Potong mana yang tidak berkenaan.

***** CATATAN OLEH BAHAGIAN SARAAAN & PERKHIDMATAN, JPSM*****

.....
Tandatangan Pegawai
b.p. Timbalan Pendaftar (Saraan Perkhidmatan)