

NAMA :

FAKULTI / BIDANG / JAWATAN :

BIL	DOKUMEN/SIJIL	ASAL	SALINAN	SEMAKAN
1.	Borang Permohonan Jawatan (dicetak, ditandatangani dan dilekatkan sekeping gambar di ruangan yang disediakan)	✓	x	
2.	Kad Pengenalan	✓	✓	
3.	Sijil Kelahiran / Borang W (bagi kelahiran luar negara) Calon	✓	✓	
4.	Sijil Kelahiran Ibu Bapa	x	✓	
5.	Sijil MCE/SPM, STPM atau setaraf	✓	✓	
6.	Skrol Akademik Sijil/Diploma/Sarjana Muda/Sarjana/PhD	✓	✓	
7.	Transkrip Akademik terperinci Sijil/Diploma/Sarjana Muda/Sarjana/PhD termasuk kelayakan yang diperoleh secara penyelidikan	✓	✓	
8.	Cetakan Semakan Pengiktirafan Kelayakan bagi setiap kelayakan akademik dari :- e) http://www2.mqa.gov.my/esisraf atau; f) http://www2.mqa.gov.my/mqr atau; g) https://www.skkm.gov.my atau; h) http://www.moh.gov.my	x	✓	
9.	Terjemahan kelulusan akademik luar negara dari Kementerian/Pejabat Kedutaan/Institusi Pengajian	✓	✓	
10.	Buku Rekod Perkhidmatan yang terkini bagi Kakitangan Kerajaan/Badan Berkanun	x	✓	
11.	Sijil Profesional/Amalan/Kompeten yang masih sah (bagi jawatan yang berkaitan)	✓	✓	
12.	Lesen Memandu/PSV/GDL (bagi jawatan Pemandu/Pembantu Operasi)	✓	✓	
13.	Surat Pengesahan Majikan bagi tujuan tawaran gaji permulaan berdasarkan pengalaman yang berkaitan sekiranya ditawarkan.	✓	✓	
14.	Resume	✓	x	
15.	Dokumen-dokumen lain yang berkaitan (jika perlu)	✓	✓	

PERINGATAN:

2. Perkara 1 hingga 12 di atas adalah WAJIB dibawa semasa temu duga. Tuan/puan TIDAK dibenarkan menghadiri temu duga sekiranya dokumen/sijil asal dan salinan dokumen tersebut tidak dibawa bersama. Sila SUSUN salinan dokumen mengikut ATURAN seperti di atas.

Sila bawa Kad Perakam Waktu 3 bulan terkini, salinan Kenyataan Perkhidmatan dan Laporan Nilai Pretasi Tahunan (LNPT)(bagi kakitangan kerajaan/badan berkanun sahaja).